

**LINA MARIA GARCIA LAGUNA**

**DATOS PERSONALES**

CEDULA: 52.788.949 de Bogotá

FECHA DE NACIMIENTO: 19 de Mayo de 1980

RESIDENCIA: Cra. 108 No. 76-11piso 2

TELEFONOS: 319 627 8814

E-MAIL: [lynnamgl@gmail.com](mailto:lynnamgl@gmail.com)

CIUDAD: Bogotá

**PERFIL PROFESIONAL**

Tengo conocimiento del Manejo de Programas como Word, Excel, Power Point, Corel Draw, Photoshop e Internet.

En las empresas que he laborado, me he venido desempeñando en los cargos de Recepcionista, Secretaria, Verificadora de Créditos, Auxiliar Operativa y Secretaria Administrativa, manejando diferentes actividades como Servicio al Cliente, recepción de correspondencia, atención telefónica, archivo, elaboración de memorandos y cartas, manejo de PBX y Fax, diligenciamiento de formularios a EPS, Caja de Compensación, Pensiones y Cesantías y ARP, manejo de caja menor y cheques, verificación de información, cuentas de cobro, facturas, cobro de cartera, mensajería, manejo de cuentas medicas, comprobantes de egreso y libros de contabilidad.

De igual manera he obtenido información y capacitación en reglamentos y cumplimientos a seguir de la Secretaría de Salud de Bogotá.

Entre otros puntos a tener en cuenta, tengo la capacidad de crear y diseñar artículos decorativos completamente manuales por medio de varias técnicas como el manejo de porcelanicron, pinceladas, country, vitrales, foamy, tinta china, ecolín, decoración de cajas, elaboración de velas y cuadros en óleo.

**EXPERIENCIA Y LOGROS**

**FINANCIERA INTERNACIONAL S.A.**

* Secretaria de Gerencia y Recepcionista

Diciembre 19 de 2002 a Abril 15 de 2005

* Auxiliar de créditos y Verificación

Abril 15 de 2005 a Noviembre 17 de 2005

**INVERGRUPO S.A.**

* Secretaria – Recepcionista

Noviembre 18 de 2005 a Diciembre 7 de 2007

* Departamento de Cartera y Verificación

Diciembre 7 de 2007 a Marzo 31 de 2008

**CENTRO RAYOS X Y ECOGRAFIA LTDA**

* Secretaria Administrativa

Noviembre 1 de 2008 a Julio de 2010

* Secretaria General

Julio de 2010 al 19 de Abril de 2013

**CONTROLAR SALUD INTEGRAL S.A.S.**

* Auxiliar Administrativa

Diciembre 12 de 2013 – A la fecha

**FORMACION PROFESIONAL**

**COLEGIO GIMNASIO TUNDAMA**

* Bachiller Académico y Comercial – Año 1998

**POLITECNICO UNICAP**

* Carrera Técnica en Administración y Análisis de Sistemas (III Semestre) – Año 2000

**CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFENALCO**

* Curso de Inglés – III semestre – Año 2001

**INSTITUTO MEYER**

* Curso de Inglés – IV semestre – Año 2005

**INSTITUTO COLOMBIANO DE APRENDIZAJE – INCAP**

* Técnica en Diseño Gráfico y Publicitario – Año 2007

**SENA VIRTUAL**

* Curso de Corel Draw – utilización de herramientas de Diseño Vectorial – Año 2008
* Curso de Producción de imágenes digitales – Año 2012

**SEMINARIOS**

**SERVICIO AL CLIENTE**

* Caja de compensación familiar Comfenalco Cundinamarca

Bogotá – Año 2001

**LAVADO DE ACTIVOS**

* Financiera Internacional S.A.

Bogotá – Abril 17 de 2004

* Invergrupo S.A.

Bogotá – Año 2007

**MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y PAMEC**

* Centro Rayos X y EcografíaLtda

Bogotá – Año 2008

**PRIMEROS AUXILIOS**

* Controlar Salud Integral S.A.S.

Bogotá – Septiembre – año 2016

**REFERENCIAS LABORALES**

**MIRIAM HERNANDEZ**  Jefe de Créditos

Financiera Internacional S.A.

Tel. 653 8900 – 312 3871909

**MAURICIO BEDOYA**  Jefe de Operaciones

Invergrupo S.A.

Tel. 742 2800 – 315 7973175

**DR. ALVARO SANCHEZ**  Gerente General

Centro Rayos X y Ecografía Ltda

Tel. 610 1139 – 315 3333320

**REFERENCIAS PERSONALES**

**SAYDA SAMARIS CASTRO** Administradora

Papelería Chanamericana

Tel. 803 2111

Cel. 321 3928224

**MILENA GRANADOS** Tecnóloga en Radiología

Centro Rayos X y Ecografía Ltda

Tel. 610 1139 – 621 7640

Cel. 310 304 9193

**GRACIELA POSADA**  Contabilidad y Cartera

Controlar Salud Integral S.A.S.

Tel. 742 0428 / 29 ext. 106

Cel. 311 575 4198

Agradezco se me conceda una entrevista y la oportunidad de darme a conocer.

Cordialmente,

**LINA MARIA GARCIA LAGUNA**

**C.C. 52.788.949 de Bogotá**